様式第１号（第４条関係）

課	センター長	係	係	係	受付

年　　月　　日（　）

小山市まちなか交流センター指定管理者　御

団　体　名

代 表 者 名

住　　所

電 話 番 号

小山市まちなか交流センター使用許可申請書

次のとおり小山市まちなか交流センターを使用したいので、小山市まちなか交流センターの設置及び管理に関する条例施行規則第４条の規定により申請します。

記

		研修室①	研修室②	多目的	
使用日時	年　月　日（　）　時　分～　時　分				
	年　月　日（　）　時　分～　時　分				
	年　月　日（　）　時　分～　時　分				
	年　月　日（　）　時　分～　時　分				
	年　月　日（　）　時　分～　時　分				
使用目的	（例）　会議　打合せ　総会　講習会　PC講座　○○会準備作業				
使用人数	合計　　人				
入場料等の徴収	有　　無				

		受付No.	受付印
備考			

様式第６号（第９条関係）

課長	係長	係	係	係	受付

小山市まちなか交流センター使用料減免申請書

年　　月　　日（　）

小山市長　　浅　野　正　富　様

団　体　名

代 表 者 名

住　　所

電 話 番 号

小山市まちなか交流センターの設置及び管理に関する条例施行規則第９条第２項の規定により、使用料の減免を受けたいので申請します。

記

１　減免を受けようとする内容

(1)　使用日時　　(2)　使用施設

	研修室①	研修室②	多目的
年　月　日（　）　時　分～　時　分			
年　月　日（　）　時　分～　時　分			
年　月　日（　）　時　分～　時　分			
年　月　日（　）　時　分～　時　分			
年　月　日（　）　時　分～　時　分			

(3)　使用の目的　（具体的に記入してください）

２　減免の理由　（該当するものを○で囲んでください）

(1)　市の機関又はこれに直接関係する団体が使用するとき。

(2)　市内の各種団体が公共の目的又は自主的かつ主体的に取り組む社会貢献活動のために使用するとき。

(3)　その他、市長が特に必要であると認めるとき。

受付№.